



H. AYUNTAMIENTO  
DE PLAYA DEL CARMEN  
ADMINISTRACIÓN 2024 - 2027



GOBIERNO DE  
PLAYA DEL CARMEN

PROSPERIDAD  
PARA  
TODOS

DIRECCIÓN GENERAL  
DE ARCHIVO MUNICIPAL  
SECRETARÍA GENERAL  
DEL AYUNTAMIENTO

**INFORME**  
**DE**  
**CUMPLIMIENTO**  
**DEL**  
**PROGRAMA ANUAL**  
**DE**  
**DESARROLLO ARCHIVÍSTICO**  
**2024**





## ACTIVIDAD

- 1) El día 01 de marzo se Publicó en el Periódico Oficial del estado de Quintana Roo. El Reglamento de Archivos para el Municipio de Solidaridad, Quintana Roo.

El transcurso del ejercicio fiscal 2024 se efectuó la actualización de los manuales de control y consulta archivístico a solicitud por medio de oficio de las Áreas de Gobierno Municipal.

- 2) Se recibieron **948** cajas de Transferencias Primarias de las Sigüientes Direcciones:

DIRECCIÓN	CAJAS
• Secretaría de Protección Civil, prevención de Riesgos y Bomberos.	86
• Dirección de Recursos Humanos	138
• Junta Municipal de Reclutamiento	13
• Unidad de Inventarios y Almacén	09
• Unidad de Vinculación para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	07
• Dirección de Gobierno	01
• Dirección de Evaluación y Seguimiento	06
• Secretaría General	09
• Dirección de Profesionalización y Formación Policial de la SSCM.	26
• Dirección de Asuntos Contenciosos	24
• Comisión de Mejora Regulatoria	12
• Dirección de Egresos	12
• Unidad de Asuntos Religiosos	01
• Dirección de Tránsito y Vialidad	80
• Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas	07
• Secretaría de Jurídica y Consultiva	12
• Sindicatura	14
• Secretaría de Justicia Cívica y Convivencia Humana	116
• Dirección de Participación Ciudadana y Cultura de Paz	04
• Secretaría de Desarrollo Económico y de Atracción de Inversión	02
• Unidad Especializada Derechos Humanos	2
• <b>Dirección de Transporte Público</b>	12
• Dirección de Policía Preventiva	134



DIRECCIÓN	CAJAS
• Dirección de Psicología Policial	7
• Dirección de Investigación e Inteligencia Policial	1
• Subsecretaría de Infraestructura y Obras Públicas	17
• Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas	1
• Dirección de Asuntos Nacionales e Internacionales	1
• Dirección de Jueces Cívicos	5
• Dirección de Licitación y Contratos	5
• Dirección de la Unidad Técnica Jurídica	3
• Dirección de Participación Ciudadana	10
• Secretaría de Justicia Social y Participación Ciudadana	3
• Zofemat	1
• Oficialía Mayor	2
• Adquisiciones y Licitaciones	156
• Dirección de Servicios Generales	9
<b>T O T A L .....</b>	<b>948</b>

- 3) El día 28 de Junio de 2024 Se levantó un acta de Baja y Destrucción Documental correspondiente a los años 1993 a 20217, y que constan de 7,913 expedientes contenidos en 1,284 cajas del fondo del Municipio de Solidaridad del Estado de Quintana roo, según consta en los inventarios de archivo propuesta para baja. Dictaminado por el Archivo General del Estado, como hace constar con el número de oficio SEGOB/AGE/DEAEYMR/OTDG-0002/2024 de fecha de 02 de abril de 2024.



No. Progresivo	Área productora de la documentación	Años de la documentación	Cantidad de Expedientes	Cantidad de Cajas	Metros lineales
1	Dirección de Control Presupuestal	2010-2012	61	16	5.28
2	Secretaría de Protección Civil	2012-2017	390	188	62.4
3	Secretaría de Servicios Públicos	2010-2017	1370	193	63.69
4	Dirección de Tránsito Municipal	2013-2017	1057	161	53.13
5	Secretaría de Salud Municipal	2011-2015	184	52	17.16
6	Planeación y Administración de Seguridad Pública	1993-2015	2369	179	59.07
7	Zofemat	2003-2017	1330	261	86.13
8	Contraloría	2006-2015	426	86	28.38
9	Normativización, Control y Evaluación	2007-2014	498	96	31
10	Auditoría Financiera	2007-2014	130	33	10.89
11	Dirección de Control de Gestión	2010-2013	98	19	6.27
<b>Sumas Totales</b>			<b>7,913</b>	<b>1,284</b>	<b>423.72</b>

- 4) Fueron atendidas 231 solicitudes de préstamo de expedientes, que se encuentran en resguardo en el Archivo de Concentración por diferentes áreas del Gobierno Municipal.
- 5) Se atendió la recepción de 202 devoluciones de expedientes solicitadas por diferentes áreas del Gobierno Municipal.



- El día 18 de abril se impartió el curso de entrega-recepción de archivo municipales capacitando a 157 servidores públicos.
- El día 12 de julio se impartió el curso Archivo de tramite 22 servidores públicos.
- Asesorías Archivo de Tramite, Archivo en Concentración, Cuadro General y Catálogo de Disposición Documental. de Enero a Diciembre 2024.
- Se capacitó y brindo asesorías a los Institutos Municipales en el manejo de su documentación en Archivo de Tramite, Archivo en Concentración, Cuadro General y Catálogo de Disposición Documental.
- El Total de Cajas en resguardo de las 78 direcciones del Gobierno Municipal que tenemos actualmente incluyendo las cajas de Archivo Histórico es de **9,018** y se encuentran en su ubicación topográfica correspondiente.
- Fueron elaborados 4 Informes Trimestrales mediante los cuales se informa el avance del Programa Anual de Desarrollo Archivístico.
- Se actualizó el Cuadro General y Catálogo de Disposición Documental, así como los Manuales de Organización y Procedimientos.



Inventarios Documentales  
H. ayuntamiento de Playa del Carmen  
Secretaría General  
Dirección General de Archivos



DIRECCIÓN	TOTAL AL 30/03/08	ADM. 2008-2011	ADM. 2011-2013	ADM. 2013-2016	ADM. 2016-2018	ADM. 2018-2021	ADM. 2021-2024	ADM. 2024-2027	TOTAL
Archivo Histórico	10	40	175	210	61		76		572
Presidencia Municipal		24	39	36	38	118	32		287
H. Cabildo	2	7	2	1		23	23		58
Coord. De Equidad de Genero				10					10
Sria. de Relaciones Públicas				4	2	3			9
Coord. de Inclusión						2			2
Coordinacion de Asesores			9	1					10
Secretaría Técnica				14	10				24
Unidad de Vinculación			6	6	10	20	41		83
Comisión de Mejora Regulatoria							42		42
Unidad Especializada de Derechos Humanos							2		2
Secretaría General			60	18	43	32	38		191
Dir. de Gobierno				12	3		1		16
Archivo Municipal			1	1	6	5	5		18
Coord. Asuntos Religiosos			9	5	4	5	4		29
Centro de Retencion Municipal				61	31				92
Junta Mpal. de Reclutamiento			6	35	39	24	39		143
Registro Civil		118	64			3			185
Transporte Municipal			5	16	14	22	22		79
Unidad Tecnica Juridica			9	2	6	5	11		33
Unidad de Estadística Poblacional							3		3
Asuntos Nacionales e Internacionales						1	1		2
Sria. De Justicia Cívica y Convic. Humana						120	121		241
Oficialia Mayor			21	68	42	73	21		225
Unidad de Inventarios y Almacen						10	27		37
Capacitación y Evaluación			6		8	5			19
Medios de Comunicación Municipales y DIF. Gubernamentales		10	7	15	16	27	7		82
Informática (Nuevas Tecnologías de Comunic)			13	8	21	20	19		81
Adquisiciones y Lic. (Patrimonio Municipal y Rec. Mat)			7	216	108	155	176		662
Recursos Humanos	37	145	86	119	79	101	138		705
Servicios Generales y Pque. Vehicular				58	11	22	9	9	109
Imagen Institucional						2			2
Contraloría					131	252	23		406
Secretaría Jurídica y Consultiva		5	75	34	89	21	132	10	366
Sria. De Justicia Social y Part. Ciudadana			16	40	16	24	36		132
Unidad de Atención a Personas con Disc. y a Personas de la Tercera							1		1
Atención Ciudadana(Part. Ciud)				22		31	10		63
Desarrollo Humano				6					6
Educacion, Des. Humano y Bibliotecas					7	2			9
Salud Municipal					12	6			18
Secretaría de Desarrollo Económico y Atracción de Inversión			3	24	6	23			56
Atracción de Inversiones			3	4			2		9
Industria y Comercio					18	17	32		67
Fomento Agropecuario y pesquero			5			4			9
Operación y Merc. Turística				14					14
Coord. Trabajo y Prom. Empleo						4			4



<b>Secretaría de Seg. Púb. Y Tto.</b>		5	24	34	24	28	7	122	
Investigación e Inteligencia (C-4)		3		7	26		1	37	
Part. Ciud. Y Prev. Del Delito				4	5		16	25	
Policía Municipal Preventiva					101	56	134	291	
Policía Turística				33	28	26	6	93	
Planeación y Admón. Seg. Pub.					35	42		77	
Dirección Psicología de Seg. Pub.							7	7	
Academia Municipal (Profesionalización Seg. Pub.)			7	7	7	10	26	50	
Asuntos Internos						9		9	
Transito Municipal					54	183	450	687	
<b>Sria. de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos</b>						482	275	757	
Bomberos					4		6	10	
<b>Tesorería</b>		12	26	30	19	49	36	172	
Catastro		3		15	15	17		50	
Control Presupuestal				31	3	29		63	
Cobranza y Fiscalización				82	68	53	64	267	
Egresos			7	8	6	13	39	73	
Finanzas			5				15	20	
Contabilidad							26	26	
Zofemat		12					1	13	
<b>Sria. de Planeación y Evaluación</b>				131	33	80	29	273	
Comupo				1	1			2	
<b>Dir. De Planeación de Proyectos de Inversión Pública</b>							3	3	
<b>Secretaría de Servicios Públicos Mpales.</b>				7	1	143	93	244	
<b>Secretaría de Infraestructura y Obras Publicas</b>				90			2	92	
Subria. De Infraestructura y Obras Publicas			19		53		108	180	
Ordenamiento Ambiental y Urb.	15							15	
Dirección de Licitación y Contratos							5	5	
Medio Ambiente y Des. Urbano	8							8	
<b>Sria. de Turismo</b>	2			7	18	27	15	69	
Dir. de Operaciones y Capacitación Turística							3	3	
Dir. Gral. del Inst. del Dep.				35	17			52	
Instituto de la Juventud			5	5				10	
<b>EXISTENCIA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024</b>	<b>74</b>	<b>384</b>	<b>713</b>	<b>1,587</b>	<b>1,349</b>	<b>2,429</b>	<b>2,461</b>	<b>19</b>	<b>9,018</b>