

| | | | | | | |
|-------|--|-----------|-----|---------------|------------|--|
| 2.4.1 | Disposición normativa en materia de patrimonio municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 2.4.2 | Inventario de bienes muebles e inmuebles (revisión anual). | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 2.4.3 | Administración de bienes muebles e inmuebles patrimonio del municipio (revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 3.1.1 | Plan o Programa de Desarrollo Urbano Municipal (PDU)(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.1.2 | Emisión de licencias de construcción (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.1.3 | Unidad responsable de la planeación urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.1.4 | Índice de Planeación Urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Desempeño | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.2.1 | Reglamento o lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.2.2 | Programa de Ordenamiento Ecológico Local (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | En Proceso | En Proceso | Se sugiere contar con la gaceta municipal o estatal con la actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico, con una antigüedad no mayor a cinco años. |
| 3.2.3 | Acciones para la implementación del Ordenamiento Ecológico. (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 3.2.4 | Índice de ordenamiento ecológico (revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 3.3.1 | Reglamento de Protección Civil(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.3.2 | Unidad de protección civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.3.3 | Consejo Municipal de Protección Civil (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 3.3.4 | Atlas municipal de riesgos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.3.5 | Programa Municipal de Protección Civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 3.3.6 | Tasa de crecimiento de asentamientos humanos en zonas de riesgo.(revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 3.4.1 | Diagnóstico de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | No Medible | No Medible | |
| 3.4.2 | Gobernanza metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | No Medible | No Medible | |
| 3.4.3 | Programa de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | No Medible | No Medible | |
| 4.1.1 | Reglamentación municipal para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 4.1.2 | Estructura administrativa para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 4.2.1 | Situación del agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales (revisión anual). | Gestión | RA | En Proceso | Óptimo | |
| 4.2.2 | Situación del alumbrado público (revisión anual). | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.2.3 | Situación de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos (revisión anual). | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.2.4 | Situación de Mercados (centrales de abasto) y panteones (revisión anual). | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.3.1 | Programa Operativo Anual para la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 4.3.2 | Cartera de proyectos para mejorar la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 4.4.1 | Tasa de abatimiento de calles sin revestimiento(revisión anual). | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.4.2 | Tasa de abatimiento de la carencia de servicio de agua entubada en las viviendas(revisión anual). | Desempeño | RA | En Proceso | No Medible | |
| 4.4.3 | Tasa de abatimiento del déficit del servicio de drenaje en viviendas particulares(revisión anual). | Desempeño | RA | En Proceso | No Medible | |
| 4.4.4 | Tasa de abatimiento del déficit del servicio de alcantarillado en arterias viales (revisión anual). | Desempeño | RA | No Disponible | No Medible | |
| 4.4.5 | Porcentaje de agua tratada(revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | No Medible | |
| 4.4.6 | Cobertura del servicio de recolección de residuos sólidos (revisión anual). | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.4.7 | Tasa de crecimiento anual del índice de áreas verdes y recreativas per cápita (revisión anual). | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.4.8 | Cobertura en el servicio de alumbrado público(revisión anual). | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 4.4.9 | Cobertura en el servicio de mercados públicos per cápita(revisión anual). | Desempeño | RA | Retraso | Retraso | Se sugiere realizar la cobertura de mercados públicos per cápita. |

| | | | | | | |
|--------|--|-----------|-----|------------|------------|---|
| 4.4.10 | Cobertura en el servicio de panteones (revisión anual). | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 5.1.1 | Reglamento para el cuidado del medio ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 5.1.2 | Programa Municipal de Protección al Ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | En Proceso | En Proceso | Publicar el programa municipal de protección al ambiente |
| 5.2.1 | Atribuciones normativas en materia de cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 5.2.2 | Programa o documento de adaptación y mitigación al cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | En Proceso | En Proceso | Publicar el programa de adaptación y mitigación al cambio climático |
| 5.2.3 | Acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 5.2.4 | Edificaciones (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 5.3.1 | Eficiencia en servicio de agua potable (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 5.3.2 | Eficiencia en Alumbrado público (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 5.3.3 | Mejora en el uso de la flota vehicular del municipio (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 5.3.4 | Abatimiento del costo promedio por luminaria (revisión anual) | Desempeño | RA | Retazo | Retazo | Disminuir el costo promedio por luminaria. |
| 6.1.1 | Diagnóstico de educación básica (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.1.2 | Acciones anuales de apoyo a la educación básica (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 6.1.3 | Coordinación para promover la educación básica en el municipio (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar). | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.2.1 | Diagnóstico en materia de salud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.2.2 | Acciones anuales de fomento y cuidado de la salud (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 6.2.3 | Coordinación en materia de salud(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.3.1 | Diagnóstico de grupos vulnerables(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.3.2 | Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 6.4.1 | Instancia municipal responsable de promover la igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.4.2 | Diagnóstico de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.4.3 | Acciones anuales para la promoción de la igualdad de género (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 6.4.4 | Coordinación para la promoción de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.5.1 | Diagnóstico de juventud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.5.2 | Acciones anuales orientadas a la juventud (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 6.6.1 | Diagnóstico de deporte y recreación (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 6.6.2 | Acciones anuales para promover el deporte y recreación (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 7.1.1 | Reglamento publicado del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 7.1.2 | Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 7.1.3 | Apertura de una unidad económica de bajo riesgo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 7.1.4 | Atracción y retención de inversión de todas las actividades económicas existentes(revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 7.2.1 | Diagnóstico del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 7.2.2 | Programa de fomento del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 7.2.3 | Atracción y retención de inversión en el sector (revisión anual). | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 7.3.1 | Reglamento de desarrollo económico, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 7.3.2 | Programa municipal de fomento económico(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 7.3.3 | Vinculación para el fomento económico (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |

| | | | | | | |
|-------|--|-----------|-----|--------|--------|--|
| 8.1.1 | Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública, incorpora los elementos siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 8.1.2 | Programa de transparencia y acceso a la información pública (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 8.1.3 | Eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información (revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 8.1.4 | Cumplimiento de obligaciones de transparencia (revisión anual) | Desempeño | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 8.2.1 | Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 8.2.2 | Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |
| 8.3.1 | Código de ética de los servidores públicos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar) | Gestión | RVO | Óptimo | Óptimo | |
| 8.3.2 | Difusión y capacitación sobre el Código de ética (revisión anual) | Gestión | RA | Óptimo | Óptimo | |

Enlace Municipal

Nombre y Firma

[Firma]
Dra. Yara Faride Briccio Chablo

Enlace Estatal

Nombre y Firma

[Firma]
Billy Jordana Lasso

Enlace Institucional

Nombre y Firma

[Firma]
Javier Sánchez Jiménez